

OFERTA DE EMPLEO EN VALENCIA

NOMBRE DEL PUESTO

Técnica/o de Cooperación Internacional

FECHA DE INCORPORACIÓN

Segunda quincena de septiembre de 2019.

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

Misión

Gestión técnica y económica de proyectos de cooperación internacional asignados, que se realizan respetando los valores y líneas de trabajo del CERAI así como las normativas de los financiadores, bajo la supervisión de los responsables geográficos y de la dirección del departamento. Apoyo en la elaboración de las estrategias temáticas o de territorio: país /región del departamento de cooperación internacional. Identificar y formular nuevos proyectos alineados con las estrategias del departamento.

Funciones principales

Gestión de proyectos de cooperación internacional

- Cumplimiento de la política de seguimiento de proyectos marcada por CERAI.
- Control y coordinación desde sede o en terreno de los proyectos en ejecución asignados.
- Asegurar la gestión de proyectos de cooperación, incluyendo la redacción de los informes técnicos y económicos de seguimiento y finales, y el cumplimiento de las normativas de los financiadores, así como las internas de CERAI en forma y plazo.
- Gestión del ciclo de proyectos de acuerdo con la normativa específica de cada financiador y la normativa propia interna del CERAI.
- Apoyo en la identificación y formulación de proyectos.
- Seguimiento de proyectos de manera general (informes técnico y económico, previsiones de tesorería y planificación de actividades).
- Coordinación y apoyo a la justificación preceptiva a los financiadores (informes económicos y técnicos).
- Apoyar en la resolución de requerimientos y auditorías de los proyectos.

Asistencias técnicas (AT) y estudios diversos

- Elaboración de ofertas técnicas para realización de asistencias técnicas, preparación de contratos, evaluaciones, auditorías y otros estudios.
- Coordinación de la preparación, logística y administrativa, de las AT desde España.
- Seguimiento de las AT junto a los responsables en terreno.
- Valoración y validación de los informes y material técnico entregado.

Coordinación

- Apoyo al personal técnico local o expatriado de los proyectos.
- Apoyar al resto del equipo de cooperación y de área geográfica según necesidades y capacidades
- Participar en reuniones de coordinación (equipo técnico cooperación, coordinación cooperación Aragón, equipo en terreno, etc.).
- Participar en la coordinación y desarrollo de las actividades ejecutadas en España en coordinación con el área y las otras áreas operativas.
- Coordinación con el equipo de sede en las áreas necesarias, de terreno, socio local y financiadores.

Otras tareas

- Participación en la definición de estrategias de intervención en países determinados.
- Revisión de las convocatorias, búsqueda de nuevos financiamientos.
- Mantenimiento, aprovechamiento de una red de contacto profesional.
- Garantizar la representación Institucional de CERAI cuando el proceso lo requiera o así le sea solicitado.
- Presentación de CERAI en distintos centros y entidades y representación del área de cooperación internacional.
- Cualquier otra tarea acorde con su categoría profesional que le sea encomendada por la dirección.

PERFIL REQUERIDO

Se requiere

- Titulación universitaria vinculada a los temas de intervención de CERAI y/o de gestión administrativa/económica.
- Especialización en cooperación al desarrollo, desarrollo local, agroecología, desarrollo rural...
- Idiomas: Nivel alto de español y francés hablado y escrito.
- Experiencia de un mínimo 3 años en gestión, coordinación de proyectos de cooperación internacional.
- Experiencia como mínimo de 1 año como cooperante en terreno, preferiblemente en las zonas o países de intervención de CERAI
- Conocimiento y experiencia en las diferentes fases del ciclo de proyecto (identificación, formulación, seguimiento económico y técnico, evaluación, cierre de proyectos, auditoría)
- Conocimiento y experiencia de los principales financiadores de CERAI (UE, AECID, cooperación descentralizada...)

Se valorará

- Experiencia y vinculación con CERAI.
- Compromiso con los valores de CERAI.
- Facilidad para trabajar en equipo.
- Se valora el conocimiento de inglés y del árabe.
- Flexibilidad.
- Disponibilidad de vehículo propio.

LUGAR DE TRABAJO

Sede de CERAI en Catarroja (Valencia)

CONDICIONES DE CONTRATACIÓN

Duración: Contrato temporal de 6 meses con posibilidad de ampliación.

Horario: 20 horas semanales.

Vacaciones: 23 días laborables con base anual.

Remuneración: según tablas salariales de la organización.

PRESENTACIÓN DE CANDIDATURAS

Enviar el Currículum Vitae y carta de motivación a: empleo@cerai.org

Indicar en el asunto: **“Técnico/a cooperación internacional Valencia”**

Fecha límite de admisión de solicitudes: 08-09-2019

El proceso de selección podrá terminar con antelación a la fecha indicada en caso de que algún/a candidato/a satisfaga los términos de la presente oferta.

Información sobre CERAI: <http://www.cerai.org>

CERAI aplica una política de igualdad de oportunidades con independencia del sexo, el origen racial o étnico, la religión o las creencias, la edad o la orientación sexual.